



PASTORAL DA CRIANÇA INTERNACIONAL – PASTORAL DE LA NIÑEZ

Hoja de Acompañamiento y Evaluación Mensual de las Acciones Básicas de Salud y Educación en la comunidad - HABS

Departamento: _____ Provincia: _____ ¿Esta HABS está corregida por segunda vez?
 No () Sí ()
 Sector/(Arqui)Diócesis: _____ Ramo/Parroquia: _____
 Distrito de la Comunidad: _____ Comunidad: _____
 Mes y año al que se refieren los datos: _____ Número de Líderes: _____ Número de personas en el Equipo de apoyo: _____

A. Nombre o apodo de los líderes						TOTAL
B. Número de familias Registradas						
1. Número de niños/niñas de 0 a 6 años incompletos registrados por el Líder						
2. De estos niños/niñas registrados, cuántos son menores de 1 año						
3. Número de niños/niñas de 0 a 6 años incompletos visitados en este mes						
4. De estos niños/niñas visitados, cuántos son menores de 1 año						
5. Número de niños/niñas que cumplen 6 meses en este mes						
6. De estos niños/niñas que cumplen 6 meses, cuántos están solamente mamando el pecho						
7. ¿Cuántos niños registrados asistieron a la Celebración de Vida?						
8. ¿Cuántos niños tuvieron Padres o responsables ayudando en la celebración de Vida (espiritualidad, preparación de almuerzo, juegos, etc)?						
9. ¿Cuántos niños registrados tienen huerta en su casa (tres o más variedades, pudiendo incluir frutas)?						
10. ¿Cuántos niños o personas de la familia comieron alimentos de estas huertas en las últimas dos semanas? (total de respuestas SI a la pregunta 10 de la 1ª parte del Cuaderno)						
11. ¿Cuántos niños tuvieron diarrea en las últimas dos semanas?						
12. De estos niños que tuvieron diarrea en las últimas dos semanas, cuántos tomaron suero y la Madre insistió con la alimentación durante la diarrea?						
13. Número de niños/niñas que fueron acompañados en los indicadores de oportunidades y conquistas						
14. Según los indicadores de la pregunta 13 cuántos niños/niñas están en situación desfavorable para su desarrollo (ningún indicador fue alcanzado)						
15. Número de niños/niñas que alcanzaron todos los indicadores de oportunidades y conquistas						
16. Número de niños/niñas llevados al Servicio de Salud, en este mes (para vacunación, revisión, o porque estaban enfermos)						
* 17. De estos niños/niñas llevados al Servicio de Salud, cuántos fueron atendidos						
18. Número de niños/niñas con las vacunas completas, al día, para su edad						
19. Número de embarazadas registradas por el líder						
20. Número de embarazadas visitadas por el líder en este mes						
21. Número de embarazadas que fueron al Servicio de Salud para consulta Prenatal en este mes						
* 22. Número de embarazadas que fueron al Servicio de Salud para consulta Prenatal en este mes y que fueron atendidas						
23. Número de embarazadas que en la consulta Prenatal les midieron su altura uterina						
** 24. Número de embarazadas que están con la altura uterina por debajo del percentil 10						
** 25. Número de embarazadas que están con la altura uterina por encima del percentil 90						
26. Número de embarazadas con la vacuna anti-tetánica al día						
27. Número de niños/niñas que nacieron en este mes						
28. De estos niños/niñas que nacieron, cuántos pesaron menos de 2500 gramos						
* 29. Número de niños/niñas que murieron en este mes – menores de 1 año						
* 30. Número de niños/niñas que murieron en este mes – de 1 año a 6 años incompletos						

* Se algún niño, niña ou embarazada NO FUE ATENDIDO por los Servicios de Salud o MURIÓ, rellenar los datos y el motivo en la parte de atrás de esta hoja.

Rellenado por: _____ Coordinador de la comunidad	_____/_____/_____ Fecha de la reunión de reflexión y evaluación para rellenar esta HOJA	Revisado por: _____ Coordinador de Ramo/Parroquia
-----------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

PASTORAL DA CRIANÇA INTERNACIONAL – PASTORAL DE LA NIÑEZ

Hoja de Acompañamiento y Evaluación Mensual de las Acciones Básicas de Salud y Educación en la Comunidad – HABS

31. ¿La comunidad recibió la visita de la Coord. de Ramo/Parroquia en el mes?

No ()

Si ()

32. Si algún niño/niña o embarazada NO FUE ATENDIDA por los Servicios de Salud, anote:

Nombre del niño / niña o la embarazada: _____ Edad: _____

Síntoma (o enfermedad): _____

Líder o quien lo encaminó: _____

Dónde: _____ Fecha: ____/____/____ Hora: _____

Responsable del atendimento del Servicio de Salud: _____

Motivo alegado para no atender: _____

Espacio para ser
rellenado por la
Coordinación de
Ramo/Parroquia



Estoy enterado del no atendimento y:

() estoy tomando medidas

() entraré en contacto con la Coord. de Sector/Diócesis

() Solicito apoyo de la Coordinación Nacional

33. Si en este mes MURIÓ algún NIÑO/NIÑA acompañado:

Nombre del niño/niña: _____

Nombre de la madre del niño/niña: _____

Fecha de nacimiento: ____/____/____ Fecha de la muerte: ____/____/____

Causa de la muerte: _____

Historia de la muerte (escriba lo que pasó con este niño/niña que pudo haberle causado la muerte):

Durante la enfermedad que causó la muerte, el niño/niña tuvo Asistencia Médica: () No () Sí

Este niño/niña fue acompañado por la Pastoral de la Niñez desde:

() el embarazo. La embarazada fue acompañada durante ____ meses.

() solamente después del nacimiento, a partir de los ____ meses.

34. Si en este mes MURIÓ alguna EMBARAZADA o MADRE en los 42 días después del parto (MUERTE MATERNA):

Nombre de la embarazada/madre: _____

Causa de la muerte: _____

Historia de la muerte: _____

La muerte ocurrió: () durante el embarazo. ¿En qué mes del embarazo?: _____

() en el parto () Después del parto. ¿Cuántos días?: _____

Esta embarazada o madre fue acompañada por la Pastoral de la Niñez:

() en este embarazo, durante ____ meses () después del parto, durante ____ días

35. Escribir aquí, si los líderes el mes organizó algunos rueda de conversación en la comunidad:

Nº de participantes: _____ Tema principal: _____

36. Escriba aquí los nombres de los miembros del Equipo de Apoyo de la Comunidad:

¿Por qué rellenar la HABS?

Cuando los líderes se reúnen para rellenar la HABS es posible **VER** mejor cómo está la situación de las embarazadas y niños de la comunidad. Juntos es más fácil **PENSAR**, es decir, pensar sobre la situación de las familias, hablar sobre los resultados del mes y comprobar las maneras de **ACTUAR** para ayudar a mejorar todavía más la vida en la comunidad.

En la Coordinación Nacional, se registran los datos de la HABS de su comunidad. Cada tres meses, la Coordinación Nacional envía un informe a las coordinaciones de ramo/parroquia y sector/diócesis, con la situación de salud y desarrollo de los niños, niñas y embarazadas acompañadas, de acuerdo con las HABS. Este informe contiene también mensajes para los líderes, dando la enhorabuena por los progresos alcanzados y dando pequeñas orientaciones sobre cómo pueden ayudar más a las familias acompañadas.

Con este informe en las manos, la coordinación de parroquia/ramo se debe reunir con sus líderes para **EVALUAR** los resultados, **CELEBRAR** lo que va bien y planificar el **ACTUAR** para que todos los niños y niñas tengan vida y la tengan en abundancia!

Al conocer las actividades y los resultados alcanzados por la Pastoral de la Niñez, el gobierno y toda la sociedad tienen la oportunidad de participar de este esfuerzo para la construcción de una sociedad justa y fraterna.

Plazos de envío de la HABS:

- **hasta el día 10:** los líderes y el Coordinador Comunitario rellenan juntos la HABS, con todas las informaciones que se refieren al mes anterior, y envían esta Hoja al Coordinador de Ramo/Parroquia, para que éste acompañe el caminar de la comunidad.
- **hasta el día 20:** el Coordinador de Ramo/Parroquia revisa las HABS, las firma y envía a la Coordinación de Diócesis.

Los resultados de las HABS sirven también para que la Coordinación Nacional pueda planificar sus acciones y ofrecer el apoyo necesario para que el trabajo de los líderes junto a las familias sea cada vez más positivo. Por eso, los datos deben estar correctos. Cuando se percibe un error en los datos rellenos en la HABS, se devuelve al sector/diócesis, con una carta para el Coordinador de Ramo/Parroquia. Esta carta debe ser estudiada junto con los líderes, el error debe ser corregido, y la HABS debe ser enviada nuevamente a la Coordinación Nacional para digitación.

**Agradecemos el compromiso
de cada uno de ustedes, líderes,
estamos seguros que su esfuerzo es de gran valor ante
las personas y ante Dios!**